



|                                    |              |       |
|------------------------------------|--------------|-------|
| Treuhandvertrag für die Grabstätte |              | Datum |
| Vorvertrags-Nr.                    | Vertrags-Nr. |       |

**Zwischen**

|         |         |
|---------|---------|
| Name    |         |
| Straße  | PLZ/Ort |
| Telefon | eMail   |

(nachfolgend Auftraggeber / Treugeber genannt) einerseits sowie

|             |         |
|-------------|---------|
| Name        |         |
| Straße      | PLZ/Ort |
| Telefon     | eMail   |
| Betrieb-Nr. |         |

(nachfolgend Auftragnehmer genannt) andererseits und der Treuhänderin, die Treuhandstelle für Dauergrabpflege Niedersachsen/ Sachsen-Anhalt GmbH, Böttcherstraße 7, 30419 Hannover, wird folgender Vertrag geschlossen.

**§ 1 Vertragsgegenstand**

1. Die Grabstätte auf dem \_\_\_\_\_ Friedhof in \_\_\_\_\_  
 Feld/Abt. \_\_\_\_\_ Reihe \_\_\_\_\_ Grab-Nr. \_\_\_\_\_ im Nutzungsrecht bis zum \_\_\_\_\_ wird  
 \_\_\_\_\_ nach Ableben des Auftraggebers / Treugebers / Begünstigten oder auf Abruf  
 \_\_\_\_\_ über die Laufzeit des Nutzungsrechtes an der Grabstätte für \_\_\_\_\_ Jahre und \_\_\_\_\_ Monate  
 \_\_\_\_\_ für \_\_\_\_\_ Jahre und \_\_\_\_\_ Monate  
 oder \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ ab Vertragsabschluss für \_\_\_\_\_ Jahre und \_\_\_\_\_ Monate  
 \_\_\_\_\_ bis zum Ablauf der Laufzeit des Nutzungsrechtes an der Grabstätte  
 \_\_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_\_  
 oder \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ beginnend mit dem \_\_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_\_ für \_\_\_\_\_ Jahre und \_\_\_\_\_ Monate  
 in Dauergrabpflege gegeben, wie sich aus der anliegenden Kostenaufstellung im Einzelnen ergibt.

MUSTER - Gilt nicht als Vertrag!

2. Beginnt die Laufzeit des Vertrages nach dem Ableben des Auftraggebers / Treugebers, ist vom Auftraggeber / Treugeber sicherzustellen, dass der Beginn der Laufzeit der Treuhandstelle angezeigt wird.

**§ 2 Leistungsumfang / Leistungsschuldner**

- Der Auftraggeber zahlt für die Abgeltung der vereinbarten Dauergrabpflegeleistungen innerhalb der vereinbarten Pflegezeit eine Vertragssumme in Höhe von \_\_\_\_\_ €.  
Die Vertragssumme dient ausschließlich der Erfüllung dieses Grabpflegevertrages.
- Der auf den Dauergrabpflege-Vertrag eingezahlte Betrag wird als Zweckvermögen gemäß § 1 Abs. 1 Nr. 5 KStG geführt und ist Schonvermögen i.S.v. SGB XII.
- Vertragliche Beziehungen über die Ausführung und die Erbringung der Grabpflegeleistungen und -lieferungen bestehen ausschließlich zwischen dem Auftraggeber / Treugeber und dem Auftragnehmer.

**§ 3 Treuhandverhältnis**

- Zwischen dem Auftraggeber / Treugeber und der Treuhandstelle besteht ein Treuhandverhältnis. Der Auftraggeber / Treugeber zahlt an die Treuhandstelle eine Verwaltungsgebühr in Höhe von \_\_\_\_\_ 5 % der Vertragssumme der vereinbarten Dauergrabpflegeleistungen in Höhe von \_\_\_\_\_ €.  
Somit beläuft sich der Gesamtbetrag auf \_\_\_\_\_ €.
- Sämtliche Zahlungen sind auf das Konto der Treuhandstelle unter Bezugnahme auf diesen Vertrag zahlbar und mit Unterzeichnung des Dauergrabpflege-Vertrages durch sämtliche Parteien fällig.
- Im Rahmen des Treuhandverhältnisses bestimmen sich die Verpflichtungen der Treuhandstelle wie folgt:
  - Die Treuhandstelle wird für die Vertragssumme gem. vorstehendem § 2 ein separates Konto führen. Die Vertrags-Nr. wird mit Rechnungslegung mitgeteilt.
  - Die Treuhandstelle verpflichtet sich, die eingezahlte Vertragssumme gem. § 2 mit der Gewissenhaftigkeit eines Treuhänders anzulegen und zu verwalten und die hierbei erzielten Erträge dem Auftraggeberkonto anteilig jährlich gutzuschreiben. Wird der Vertrag, egal aus welchen Gründen, vorzeitig beendet, hierzu zählt auch die Unmöglichkeit der Vertragserfüllung durch den Auftragnehmer, stehen die seit Vertragsabschluss tatsächlich erwirtschafteten Erträge alleine der Treuhänderin zu. Die Treuhänderin schuldet dem Auftraggeber keine Verzinsung der eingezahlten Vertragssumme.

Fortsetzung auf Seite 2



Treuhandvertrag für die Grabstätte

Datum

Vorvertrags-Nr.

Vertrags-Nr.

Fortsetzung von Seite 1

- c) Die Treuhandstelle wird die vertraglich vereinbarten Beträge für die Dauergrabpflegeleistungen an den Auftragnehmer gem. der anliegenden Kostenaufstellung auszahlen.
- d) Die Treuhandstelle wird nach schriftlicher Anforderung des Auftraggebers / Treugebers jeweils über den Stand des Treuhandkontos Auskunft erteilen.
- e) Die Treuhandstelle wird den Auftragnehmer zu einer gewissenhaften Erbringung der Dauergrabpflegeleistungen anhalten, diese in geeigneter Form insbesondere dahingehend überwachen, dass die in der anliegenden Kostenaufstellung im Einzelnen aufgeführten Leistungen ordnungsgemäß erbracht und ausgeführt werden.
- f) Die Treuhandstelle ist berechtigt und verpflichtet, wegen Kostensteigerung der Auftragnehmer mit diesen Preissteigerungen zu vereinbaren, soweit diese angemessen sind.
- g) Ebenso wird die Treuhänderin bei einer nicht von ihr zu vertretenden Unterdeckung des Vertragsvermögens entsprechende Leistungsanpassungen durchführen oder auch Teilbeträge dazu verwenden, im Auftrag des Treugebers die Grabpflege für den in §1 vereinbarten Zeitraum zu sichern.

#### **§ 4 Unmöglichkeit / Vertragsübernahme**

1. Rechtsnachfolger oder Dritte müssen die Beisetzung des Verstorbenen in das in diesem Vertrag angegebene Grab veranlassen und dürfen das Nutzungsrecht an der Grabstätte vor Ablauf des Dauergrabpflege-Vertrages nicht zurückgeben.
2. Der Treugeber bestimmt ausdrücklich, dass dieser Vertrag nach seinem Tode nicht aufgelöst werden darf. Seine Erben / Rechtsnachfolger nehmen diese Rechte wahr und haben diesen Vertrag gegen sich gelten zu lassen. Entsprechendes gilt bei einer Vorsorgevollmachtigung und im Falle einer Pflegschaft oder jeder anderen Form der Vertretungsregelung.
3. Die Treuhänderin ist berechtigt, im Fall einer vorzeitigen Auflösung des Vertrages eine pauschale Auflösungsgebühr in Höhe von 5 % der verbliebenen Vertragssumme zu verlangen und mit der verbliebenen Vertragssumme zu verrechnen.
4. Dem Auftragnehmer steht im Fall einer vorzeitigen Auflösung des Vertrages eine Entschädigung für den entgangenen Gewinn in Höhe von pauschal 15 % der verbliebenen Vertragssumme zu. Der Anspruch auf Entschädigung wird von der Treuhänderin mit der verbliebenen Vertragssumme verrechnet.
5. Die Treuhandstelle ist berechtigt und verpflichtet, die Dauergrabpflege auf einen anderen als den in diesem Vertrag genannten Auftragnehmer im Namen und für Rechnung des Auftraggebers zu übertragen, wenn die Durchführung dieses Vertrages dem Auftragnehmer unmöglich wird oder die ihm übertragenen Dauergrabpflegeleistungen trotz wiederholter Aufforderungen nicht ordnungsgemäß ausgeführt werden.
6. Soweit es die Erbschaftsregelung der Treuhänderin gestattet, ist die Treuhänderin berechtigt, für die Grabstätte eine Zusatzleistung bzw. Zusatzleistungen entsprechend der Allgemeinen Geschäftsbedingungen zur Dauergrabpflege zu erbringen und / oder den Vertrag entsprechend den vorhandenen Erträgen zu verlängern und die bei Ablauf des Vertrages vorhandenen Erträge zu nutzen.

**MUSTER - gilt nicht als Vertrag!**

#### **§ 5 Vertretung**

1. Die Treuhänderin ist unter Befreiung der Beschränkung des § 181 BGB bevollmächtigt, für den Treugeber auch über den Tod hinaus zu handeln und Erklärungen abzugeben, insbesondere die, die zur Abwicklung und / oder Sicherstellung dieses Vertrages erforderlich sind; ferner darf die Treuhänderin für den Treugeber Nutzungsrechte verlängern und / oder erwerben. Der Treugeber bevollmächtigt vorsorglich den jeweiligen gesetzlichen Vertreter der Treuhänderin dazu, entsprechende Willenserklärungen abzugeben.
2. Die Treuhänderin ist darüber hinaus berechtigt, alle erforderlichen Anträge und Erklärungen abzugeben, die zur Ausübung steuerlicher Rechte und Pflichten erforderlich sind und die das Vertragsvermögen als Zweckvermögen betreffen; dazu wird der jeweilige gesetzliche Vertreter der Treuhänderin für den Fall persönlich bevollmächtigt, soweit aus zweckmäßigen oder rechtlichen Gründen die Beantragung durch eine natürliche Person verlangt wird.
3. Die Treuhandstelle ist in ihrer Eigenschaft als Treuhänderin unbedacht der Regelungen in § 3 dieses Dauergrabpflege-Vertrages berechtigt
  - a) aus den Zinsen und sonstigen Erträgen aus der Vertragssumme die ihr entstehenden Aufwendungen zu ersetzen. Zu den Aufwendungen der Treuhandstelle zählen insbesondere Kosten für die Vertragsverwaltung, die Grabkontrollen, das Personal, Mieten sowie Bankgebühren.
  - b) aus den Zinsen und sonstigen Erträgen der Vertragssumme als Gegenleistung für ihre Tätigkeiten als Treuhänderin und insbesondere diejenigen gem. § 3 Nr. 3 dieses Vertrages einen Betrag von höchstens 0,5% pro Jahr, der Vertragssumme zu entnehmen.

#### **§ 6 Bezugsberechtigte Organisation nach Vertragsende**

Verbleiben nach Vertragsende und nach Einstellung aller gärtnerischen und übrigen Arbeiten überschüssige Gelder im Vertragsvermögen, bestimmt der Treugeber folgende gemeinnützige Organisation oder deren Nachfolgeorganisation als Zuwendungsempfänger

(Name und Anschrift):

Sofern der Treugeber keine Angaben macht, beauftragt er die Treuhänderin nach eigenem Ermessen eine gemeinnützige Organisation als Zuwendungsempfänger auszuwählen.





# Treuhandstelle für Dauergrabpflege Niedersachsen/Sachsen-Anhalt GmbH

Böttcherstraße 7 | 30419 Hannover | Tel. 0511 326711  
email@treuhandstelle.info | www.treuhandstelle.info

## Kostenaufstellung Dauergrabpflege

als Anlage zum Treuhandvertrag

|                    |   |                        |
|--------------------|---|------------------------|
| Auftraggeber       | Vorvertrags-Nr.   | Vertrags-Nr.           |
| Grabstätte         | Datum   |                        |
| Auftragnehmer      |   |                        |
| Name des Friedhofs |   | Ort des Friedhofs      |
| Laufzeit           | Jahre und   | Monate (entspricht     |
|                    |   | Jahre)                 |
| Grabart            | <input type="checkbox"/> Erdwahlgrab <input type="checkbox"/> Erdreihengrab <input type="checkbox"/> Urnenwahlgrab <input type="checkbox"/> Urnenreihengrab |                        |
| Grablage           | Abt.  | Reihe                  |
|                    |   | Grab-Nr.               |
| Grabgröße          | m x   | m =                    |
|                    |   | m <sup>2</sup> Stellen |
| Geokoordinate      | Breite  | Länge                  |
| Grabbeschreibung   |   |                        |
|                    |   |                        |
|                    |   |                        |

| Unterhaltungskosten je Jahr (inkl. MwSt.)  | €/Jahr           | Jahre    | € |
|--|------------------|----------|---|
| 101 Gärtnerische Pflege  |                  |          |   |
| 102 Frühjahrsbepflanzung   |                  |          |   |
| 103 Sommerbepflanzung  |                  |          |   |
| 104 Herbstbepflanzung  |                  |          |   |
| 105 <input type="checkbox"/> Allerheiligen <input type="checkbox"/> Totensonntag |                  |          |   |
| 106 Persönliche Gedenktage   | Datum/Zeitpunkt: |          |   |
| 106.1  |                  |          |   |
| 106.2  |                  |          |   |
| 106.3  |                  |          |   |
| 106.4  |                  |          |   |
| 107 Winterbepflanzung / -eindeckung  |                  |          |   |
| 108 Pflanzenersatz / Wildschadenbeseitigung                                      |                  |          |   |
| 109 Erde / Dünger  |                  |          |   |
| 110 Grabsteinreinigung   |                  |          |   |
| 111  |                  |          |   |
| <b>Summe Unterhaltungskosten (inkl. MwSt)</b>                                    |                  | <b>1</b> |   |

MUSTER - Gilt nicht als Vertrag!

| Sonderkosten (inkl. MwSt.)                                | €/Anzahl  | Anzahl   | € |
|---|---|----------|---|
| 201 Neuanlage / Notw. Arbeiten bei Pflegebeginn           |   |          |   |
| 202 Erneuerung der gärtnerischen Anlage                   |   |          |   |
| 203 Beseitigung von Einsenkschäden                        |   |          |   |
| 204 Gärtnerische Neugestaltung nach weiteren Beisetzungen | <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja |          |   |
| 206 Einebnung nach Vertragsablauf                         |   |          |   |
| 207   |   |          |   |
| <b>Summe Sonderkosten (inkl. MwSt)</b>                    |   | <b>2</b> |   |

|   |                             |                                |  |
|---|-----------------------------|--------------------------------|--|
| Zwischensumme   |                             | <b>1 + 2</b>                   |  |
| 250 Sicherheitsrücklage (vgl. Allg. Geschäftsbedingungen) | ( <b>1</b> x <b>0,5</b> % x | Jahre + <b>2</b> x <b>5</b> %) |  |
| 205 Trauerfloristik & -dekoration                         |                             |                                |  |
| 209 Friedhofsgebühren                                     |                             |                                |  |
| 210 Grabmalvorsorge                                       |                             |                                |  |
| 211 Bestattungsvorsorge                                   |                             |                                |  |
| 260 evtl. Guthaben  |                             |                                |  |
| <b>Vertragssumme (inkl. MwSt.)</b>                        |                             |                                |  |
| Verwaltungsgebühr   |                             | <b>5</b> %                     |  |
| <b>Gesamtbetrag</b>                                       |                             |                                |  |



für die Grabstätte

Datum

Vorvertrags-Nr.

Vertrags-Nr.

## I. Grundsatz

Sämtliche gärtnerische Arbeiten auf dem Friedhof werden nach Maßgabe der Bestimmungen der geltenden Friedhofsordnung und nach den fachlichen Grundsätzen des Bundes deutscher Friedhofsgärtner im Zentralverband Gartenbau e.V., Berlin ausgeführt.

## II. Dauergrabpflege

1. Der Dauergrabpflege-Vertrag ist eine vertragliche Vereinbarung über Lieferungen und Leistungen gärtnerischer Art für eine Grabstätte über einen längeren Zeitraum. Die Vertragsdauer wird durch eine individuelle Vertragsabrede festgelegt.
2. Ein ordnungsgemäßer, gleichbleibender Zustand der Grabfläche während der Vertragsdauer kann nur erreicht werden, wenn in der Regel alle fünf bis zehn Jahre eine Neuanlage der gärtnerischen Fläche erfolgt.

## III. Leistungen und Lieferungen

1. Nur solche Leistungen und Lieferungen werden erbracht, die schriftlich vereinbart wurden.
2. Neuanlagen und Überholungen der gärtnerischen Fläche erfolgen im Rahmen der allgemeinen Anweisung der jeweiligen Friedhofsordnung, nach fachlichen Grundsätzen und – wenn nicht anders mit dem Kunden vereinbart – nach den wohlverstandenen Gesichtspunkten des Friedhofsgärtners.
3. Sonderleistungen zur Beseitigung von Einsenkungen und Schäden durch höhere Gewalt, wie Frost, Sturm, schwerer Regen, Wild, tierische und pilzliche Schädlinge, werden im Rahmen der vertraglich vereinbarten Mittel erbracht.
4. Die Auswahl der Pflanzen für jahreszeitliche Wechselbepflanzungen erfolgt – wenn nicht anders vereinbart – durch den Friedhofsgärtner nach örtlichen Gegebenheiten. Die Durchführung der Bepflanzung erfolgt, wann und wie Natur, Witterung und daraus resultierender Arbeitsanfall es gestatten bzw. erfordern. Für die Bepflanzung übernimmt die Vertragsgärtnerei die Gewähr nur dann, wenn die Pflanzung von ihr oder in ihrem Auftrag ausgeführt wurde.
5. Soweit im Rahmen der Kostenaufstellung nicht anders schriftlich vereinbart, umfasst die gärtnerische Pflege das Säubern und Abräumen der Grabflächen, Freihalten von Unkraut, Schnitt der Pflanzen nach fachlichen Gesichtspunkten, Begießen und Düngen – soweit ortsüblich und fachlich erforderlich.
6. Der Friedhofsgärtner ist berechtigt, erforderliche Gießarbeiten auszusetzen, sofern der Zugang zu geeigneten Wasserentnahmestellen auf oder in unmittelbarer Nähe des Friedhofes unterbrochen ist und Gießwasser – aus nicht von ihm zu vertretenden Gründen – nicht in ausreichender Menge entnommen werden kann, insbesondere während Gießverbots bei witterungsbedingter extremer Trockenheit.
7. Herstellung und Lieferung von Blumensträußen und Gebinden erfolgen mit jahreszeitlich vorhandenen Blumen und gärtnerischen Materialien nach fachlichen Gesichtspunkten.
8. Leistungen und Lieferungen erfolgen im Rahmen der bei Vertragsbeginn zur Verfügung gestellten Beträge.
9. Vom Treugeber für Dritte hinterlegte Kosten, insbesondere für Friedhofsverwaltungen, Steinmetze und Bestattungsinstitute, werden von der Treuhänderin maximal bis zur Höhe der Originalrechnung und maximal bis zur Höhe der vorgesehenen Kosten laut Kostenaufstellung nebst Verzinsung ausgezahlt. Ein Anrecht auf vollständige Begleichung besteht nicht. Sollte es den ausgewählten Unternehmen unmöglich werden, die in der Kostenaufstellung genannten Leistungen durchzuführen, so ist der Auftragnehmer gehalten ein geeignetes Ersatzunternehmen zu beauftragen. Eine Verlängerung oder ein Ankauf eines Nutzungsrechts kann nur nach den jeweils gültigen Vorschriften der Friedhofs- und Friedhofsgebührensatzung vorgenommen werden.

**MUSTER – Gilt nicht als Vertrag!**

## IV. Sicherungsrücklage

Die Sicherungsrücklage sowie die erzielten Erträge (§3 Abs. 3b) werden dazu verwendet, um Kostensteigerungen für zukünftig zu erbringende Leistungen, die sich durch die stetig fortschreitende Teuerung ergeben, ausgleichen zu können. Sollte die Sicherungsrücklage zum Vertragsende nicht oder nur teilweise verwendet worden sein, ist die Treuhänderin (analog zu §4 Abs. 4) berechtigt Zusatzleistungen und/oder eine Vertragsverlängerung erbringen zu lassen.

## V. Mängelrügen

Rügt der Auftraggeber oder die Treuhänderin Mängel, kann zunächst nur entsprechend der gesetzlichen Regelungen Nacherfüllung (Beseitigung des Mangels oder neue Werkleistung) geltend gemacht werden. Weitere Rechte stehen dem Auftraggeber bzw. der Treuhänderin erst dann zu, wenn die Nacherfüllung fehlschlägt. Mängelrügen hat der Auftraggeber grundsätzlich an den Auftragnehmer direkt zu richten. Bleiben diese erfolglos, sind diese der Treuhänderin zu unterbreiten, die sie dann an den Auftragnehmer weiterleitet.

## VI. Schriftformerfordernis

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform. Änderungen und Ergänzungen, die zwischen dem Treugeber und dem Auftragnehmer getroffen werden, können nur anerkannt werden, wenn die vereinbarten Änderungen oder Ergänzungen der Treuhänderin schriftlich mitgeteilt werden und von dieser bestätigt werden.

## VII. Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein, so bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine solche zu ersetzen, die dem Willen der Vertragsparteien am nächsten kommt.



für die Grabstätte

Datum

Vorvertrags-Nr.

Vertrags-Nr.

## Widerrufsbelehrung

### I. Widerrufsrecht

Sofern Sie den Vertrag außerhalb unserer Geschäftsräume oder im Wege des Fernabsatzes geschlossen haben, haben Sie das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Treuhandstelle für Dauergrabpflege Niedersachsen/Sachsen-Anhalt GmbH, Böttcherstraße 7, 30419 Hannover, Fax: 0511 3632566, email@treuhandstelle.info) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Fax oder eMail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### II. Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie vereinbart, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

### III. Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.

An die Treuhandstelle für Dauergrabpflege  
Niedersachsen/Sachsen-Anhalt GmbH  
Böttcherstraße 7  
30419 Hannover

Fax.: 0511 3632566  
email@treuhandstelle.info

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung und der treuhänderischen Verwaltung der Vertragssumme.

Bestellt am (\*)/erhalten am (\*):

Name des Auftraggebers/Treugebers:

Anschrift des Auftraggebers/Treugebers:

Datum Unterschrift des Auftraggebers/Treugebers:  
(nur bei Mitteilung auf Papier)

(\*) Unzutreffendes bitte streichen.

**MUSTER - Gilt nicht als Vertrag!**

## Newsletter

In einem unregelmäßig erscheinenden Newsletter informiert die Treuhandstelle für Dauergrabpflege Niedersachsen/Sachsen-Anhalt GmbH ihre Kunden per eMail rund um die Dauergrabpflege, Vorsorge sowie aktuelle Leistungen und relevante Neuigkeiten. Hierdurch sind Sie stets bestens informiert. **Dies ist ein kostenloser Service für Sie. Wenn Sie den Newsletter erhalten möchten, dann unterzeichnen Sie bitte diese Einwilligung.**

### Einwilligung

Ich erkläre meine Einwilligung, dass meine personenbezogenen Kundendaten (wie bspw. Name, Adresse, Telefon, eMail) auch nach Abschluss des Vertrages und Ablauf der gesetzlichen Gewährleistung von der Treuhänderin zu Werbezwecken via eMail nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO („Einwilligung“) verarbeitet werden dürfen. Mir ist bekannt, dass die erfassten und gespeicherten personenbezogenen Daten ausschließlich zu den vorgenannten Zwecken verarbeitet werden und in keinem Fall Daten an Dritte weitergegeben werden. Die nachfolgende Einwilligung erteile ich freiwillig. Mir ist bekannt, dass ich diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft gegenüber dem oben genannten Verantwortlichen widerrufen kann. Die Datenschutzinformation habe ich zur Kenntnis genommen.

Ich willige ausdrücklich ein, dass meine personenbezogenen Kundendaten (wie bspw. Name, Adresse, Telefon, eMail) im zuvor bezeichneten Sinne verarbeitet werden dürfen.

eMail

Ort, Datum

Unterschrift des Auftraggebers /Treugebers

Unser Tipp:

Folgen Sie uns auf und @treuhandstelle.info



für die Grabstätte

Datum

Vorvertrags-Nr.

Vertrags-Nr.

## I. Allgemeines

**1.1 Was sind personenbezogene Daten** - Personenbezogene Daten sind Angaben, die die Identität des Nutzers offenlegen oder offenlegen können. Wir halten uns an den Grundsatz der Datenvermeidung. Es wird soweit wie möglich auf die Erhebung von personenbezogenen Daten verzichtet.

**1.2 Umgang mit personenbezogenen Daten** - Personenbezogene Daten dienen ausschließlich der Vertragsbegründung, inhaltlichen Ausgestaltung, Durchführung oder Abwicklung des Vertragsverhältnisses (Art. 6 I S. 1 b DSGVO). Darüber hinaus werden personenbezogene Daten nur verarbeitet, soweit wir hierzu Ihre Einwilligung erhalten haben (Art. 6 I S. 1 a DSGVO) bzw. es sich um Daten handelt, deren Verarbeitung für unsere berechtigten Interessen erforderlich ist und soweit die Abwägung ergibt, dass keine überwiegenden Interessen, Grundrechte oder Grundfreiheiten Ihrerseits entgegenstehen (Art. 6 I S. 1 f DSGVO). Wir können zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten Auftragsverarbeiter verwenden. Werden die personenbezogenen Daten darüber hinaus aber grundsätzlich nicht an Dritte weitergeben. Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt ausschließlich innerhalb der EU, soweit nachfolgend nicht etwas Abweichendes dargelegt ist.

**1.3 Datenverarbeitung und Speicherung - Wenn Sie uns beauftragen, erheben wir folgende personenbezogene Daten von Ihnen:**

- Anrede, Vorname, Nachname,
- Anschrift,
- Telefonnummer (Festnetz und/oder Mobilfunk – sofern angegeben),
- eMail-Adresse (sofern angegeben)
- Standortdaten über die Lage der Grabstätte.

Die Erhebung dieser Daten erfolgt zur Abwicklung des Vertragsverhältnisses und in dessen Anbahnung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO. Die für das Vertragsverhältnis von uns erhobenen personenbezogenen Daten werden bis zu dessen Beendigung gespeichert und danach gelöscht, es sei denn, dass wir nach Artikel 6 Abs. 1 S. 1 lit. c DSGVO aufgrund von steuer- und handelsrechtlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten (aus HGB, StGB oder AO) oder nach landesrechtlichen Regelungen zu einer längeren Speicherung verpflichtet sind oder Sie in eine darüberhinausgehende Speicherung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO eingewilligt haben.

## II. Ihre Rechte

**2.1 Auskunft** - Sie können von uns eine Auskunft darüber verlangen, ob wir personenbezogene Daten von Ihnen verarbeiten und soweit dies der Fall ist, haben Sie ein Recht auf Auskunft über diese personenbezogenen Daten und auf die in Art. 15 DSGVO genannten weiteren Informationen.

**2.2 Recht auf Berichtigung** - Sie haben das Recht auf Berichtigung der Sie betreffenden unrichtigen personenbezogenen Daten und können gemäß Art. 16 DSGVO die Vervollständigung unvollständiger personenbezogener Daten verlangen.

**2.3 Recht auf Löschung** - Sie haben das Recht von uns zu verlangen, dass die Sie betreffenden personenbezogenen Daten unverzüglich gelöscht werden. Wir sind verpflichtet diese unverzüglich zu löschen, insbesondere sofern einer der folgenden Gründe zutrifft:

- Ihre personenbezogenen Daten sind für die Zwecke, für die sie erhoben oder auf sonstige Weise verarbeitet wurden, nicht mehr notwendig.
- Sie widerrufen ihre Einwilligung, auf die sich die Verarbeitung Ihrer Daten stützte, und es fehlt an einer anderweitigen Rechtsgrundlage für die Verarbeitung.
- Ihre Daten wurden unrechtmäßig verarbeitet.

Das Recht auf Löschung besteht nicht, soweit Ihre personenbezogenen Daten zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung unserer Rechtsansprüche erforderlich sind.

**2.4 Recht auf Einschränkung der Verarbeitung** - Sie haben das Recht von uns die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, wenn

- Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten und wir daher die Richtigkeit überprüfen,
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie die Löschung ablehnen und stattdessen die Einschränkung der Nutzung verlangen,
- wir die Daten nicht länger benötigen, Sie diese jedoch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen,
- Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer Daten eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob unsere berechtigten Gründe gegenüber Ihren Gründen überwiegen.

**2.5 Recht auf Datenübertragbarkeit** - Sie haben das Recht die Sie betreffenden personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten und Sie haben das Recht, diese Daten einem anderen Verantwortlichen ohne Behinderung durch uns zu übermitteln, sofern die Verarbeitung auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht und die Verarbeitung bei uns mithilfe automatisierter Verfahren erfolgt.

**2.6 Widerrufsrecht** - Soweit die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf einer Einwilligung beruht, haben Sie das Recht diese Einwilligung jederzeit zu widerrufen.

**2.7 Allgemeines und Beschwerderecht** - Die Ausübung Ihrer vorstehenden Rechte ist für Sie grundsätzlich kostenlos. Sie haben das Recht sich bei Beschwerden direkt an die für uns zuständige Aufsichtsbehörde, den Landesdatenschutzbeauftragten, zu wenden.

## III. Datensicherheit

Sämtliche Daten werden durch technische und organisatorische Maßnahmen gegen Verlust, Zerstörung, Zugriff, Veränderung und Verbreitung gesichert.

## IV. Kontaktaufnahme

Zur Kontaktaufnahme bezüglich des Datenschutzes können Sie sich gern an uns unter Verwendung der nachfolgenden Kontaktmöglichkeiten wenden. Verantwortlicher im Sinne der DSGVO: (siehe Fußzeile)



# Treuhandstelle für Dauergrabpflege Niedersachsen/Sachsen-Anhalt GmbH

Böttcherstraße 7 | 30419 Hannover | Tel. 0511 326711  
email@treuhandstelle.info | www.treuhandstelle.info

# Kostenaufstellung Trauerfloristik & -dekoration

als Anlage zum Treuhandvertrag

|                     |   |  |
|---------------------|---|--|
| Auftraggeber        | Vorvertrags-Nr.                                   | Vertrags-Nr.                                       |
| Grabstätte          | Datum   |  |
| Auftragnehmer       |   |  |
| Ausführung durch:   | <input type="checkbox"/> Auswahl d. Auftragnehmer | <input type="checkbox"/> Auswahl d. Hinterbliebene |
| Name der Feierhalle | Name des Friedhofs                                |  |
| Ort der Trauerfeier | Ort des Friedhofs                                 |  |

| Trauerfloristik & -dekoration zur <input type="checkbox"/> Urnen- <input type="checkbox"/> Sargbeisetzung von |   | €        |
|---|---|----------|
| 801   | Dekoration Aufbahrungsraum (Blumen/Pflanzen)    |          |
| 802   | Blumen im Sarg                                  |          |
| 803   | Blumen auf dem Sarg                             |          |
| 804   | Dekoration der Feierhalle (Blumen/Pflanzen)     |          |
| 805   | Dekoration der Grabstätte (Pflanzen/Tannengrün) |          |
| 806   | Blumenkörbchen                                  |          |
| 807   | Kranzständer                                    |          |
| 808   | Handstrauß (Blumen)                             |          |
| 809   | Kranz   |          |
| 810   | Schleife zum Kranz, Text:                       |          |
| 811   | Gebinde   |          |
| 812   | Schleife zum Gebinde, Text:                     |          |
| 813   | Blumenschale                                    |          |
| 814   | Schleife zur Blumenschale, Text:                |          |
| 815   | Urnenschmuck                                    |          |
| 816   |   |          |
| 817   | Transport von Blumen- und Kranzspenden          |          |
| <b>Summe für Person 1 (inkl. MwSt)</b>  |   | <b>1</b> |

**MUSTER - Gilt nicht als Vertrag!**

| Trauerfloristik & -dekoration zur <input type="checkbox"/> Urnen- <input type="checkbox"/> Sargbeisetzung von |  | €  |
|---|--|--|
| 831   | Dekoration Aufbahrungsraum (Blumen/Pflanzen)         |  |
| 832   | Blumen im Sarg                                       |  |
| 833   | Blumen auf dem Sarg                                  |  |
| 834   | Dekoration der Feierhalle (Blumen/Pflanzen)          |  |
| 835   | Dekoration der Grabstätte (Pflanzen/Tannengrün)      |  |
| 836   | Blumenkörbchen                                       |  |
| 837   | Kranzständer   |  |
| 838   | Handstrauß (Blumen)                                  |  |
| 839   | Kranz  |  |
| 840   | Schleife zum Kranz, Text:                            |  |
| 841   | Gebinde  |  |
| 842   | Schleife zum Gebinde, Text:                          |  |
| 843   | Blumenschale   |  |
| 844   | Schleife zur Blumenschale, Text:                     |  |
| 845   | Urnenschmuck   |  |
| 846   |  |  |
| 847   | Transport von Blumen- und Kranzspenden               |  |
| <b>Summe für Person 2 (inkl. MwSt)</b>  |  | <b>2</b>   |
| Zwischensumme   |  | <b>1+2</b>   |
| 860   | Sicherungsrücklage (vgl. Allg. Geschäftsbedingungen) | (Zwischensumme x <input type="text" value="5"/> %) |
| <b>Summe/Übertrag Trauerfloristik &amp; -dekoration (inkl. MwSt.)</b>   |  |  |



# Treuhandstelle für Dauergrabpflege Niedersachsen/Sachsen-Anhalt GmbH

Böttcherstraße 7 | 30419 Hannover | Tel. 0511 326711  
email@treuhandstelle.info | www.treuhandstelle.info

## Kostenaufstellung Friedhofsgebühren

als Anlage zum Treuhandvertrag

|                    |  |                   |
|--------------------|--|-------------------|
| Auftraggeber       | Vorvertrags-Nr.  | Vertrags-Nr.      |
| Grabstätte         | Datum  |                   |
| Auftragnehmer      |  |                   |
| Name des Friedhofs |  | Ort des Friedhofs |
| Grabart            | <input type="checkbox"/> Erdwahlgrab <input type="checkbox"/> Erdreihengrab <input type="checkbox"/> Urnenwahlgrab <input type="checkbox"/> Urnenreihengrab <input type="checkbox"/> |                   |
| Grablage           | Abt.   | Reihe             |
|                    | Grab-Nr.:  | Grabgröße         |
|                    |  | m x m Stellen     |

### Einmalzahlungen (inkl. MwSt. sofern erhoben)

€

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 861 | Nutzungsrecht bei Grabvergabe                   |  |
| 862 | Verlängerung vom Nutzungsrecht                  |  |
| 863 | Beisetzungsgebühren (u.a. Aushub)               |  |
| 864 | Verwaltungsgebühren                             |  |
| 865 | Benutzung von Friedhofseinrichtungen            |  |
| 866 | Einebnungskosten nach Ablauf des Nutzungsrechts |  |
| 867 |   |  |
| 868 |   |  |
| 869 |   |  |
| 870 |   |  |

**Summe Einmalzahlungen (inkl. MwSt. sofern erhoben)**

①

### Wiederkehrende Zahlungen (inkl. MwSt. sofern erhoben)

€

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 871 | Friedhofsunterhaltungsgebühr               |   |
|     | Anz. Jahre x Anz. Stellen x Betrag je Jahr | € |
| 872 |  |   |
|     | Anz. Jahre x Anz. Stellen x Betrag je Jahr | € |

**Summe Wiederkehrende Zahlungen (inkl. MwSt. sofern erhoben)**

②

Zwischensumme

①+②

|     |  |                               |
|-----|--|-------------------------------|
| 880 | Reserve für den Fall von Gebührenerhöhungen (Empfehlung mind. 10%) | (Zwischensumme x %)           |
| 885 | Sicherungsrücklage (vgl. Allg. Geschäftsbedingungen)               | (① x 5 % + ② x 0,5 % x Jahre) |

**Summe/Übertrag Friedhofsgebühren (inkl. MwSt. sofern erhoben)**

**MUSTER - Gilt nicht als Vertrag!**



# Treuhandstelle für Dauergrabpflege Niedersachsen/Sachsen-Anhalt GmbH

Böttcherstraße 7 | 30419 Hannover | Tel. 0511 326711  
email@treuhandstelle.info | www.treuhandstelle.info

## Kostenaufstellung Grabmalvorsorge

als Anlage zum Treuhandvertrag

|  |   |  |
|--|---|--|
| Auftraggeber   | Vorvertrags-Nr.                                   | Vertrags-Nr.                                       |
| Grabstätte   | Datum   |  |
| Auftragnehmer  |   |  |
| Ausführung durch:  | <input type="checkbox"/> Auswahl d. Auftragnehmer | <input type="checkbox"/> Auswahl d. Hinterbliebene |
| Name des Friedhofs                                       | Ort des Friedhofs                                 |  |
| Laufzeit   | Jahre und   | Monate (entspricht                                 |
| Grabart  | <input type="checkbox"/> Erdwahlgrab              | <input type="checkbox"/> Erdreihengrab             |
|  | <input type="checkbox"/> Urnenwahlgrab            | <input type="checkbox"/> Urnenreihengrab           |
| Grablage   | Abt.  | Reihe  |
|  | Grab-Nr.  |  |
| Grabgröße  | m x   | m =  |
|  | m <sup>2</sup> Stellen                            |  |
| Geokoordinate  | Breite  | Länge  |
| Beschreibung der Grabanlage (Material/Größe/Bearbeitung) |   |  |

| Unterhaltungskosten je Jahr (inkl. MwSt.)           | €/Jahr                                  | Jahre           | € |
|---|---|-----------------|---|
| 601 Reinigung der Grabanlage                        |   |                 |   |
| 602 Imprägnierung der Grabanlage                    |   |                 |   |
| 603 Jährliche Überprüfung der Grabanlage            |   |                 |   |
| 604 Persönliche Gedenktage (z.B. Kerzenlieferungen) |   | Datum/Zeitpunkt |   |
| 604.1   |   |                 |   |
| 604.2   |   |                 |   |
| 604.3   |   |                 |   |
| 604.4   |   |                 |   |
| 605   | <b>MUSTER - Gilt nicht als Vertrag!</b> |                 |   |
| <b>Summe Unterhaltungskosten (inkl. MwSt)</b>       |   | <b>1</b>        |   |

| Sonderkosten (inkl. MwSt.)                       | €/Anzahl | Anzahl  | € |
|--|----------|---|---|
| 501 Lieferung einer Grabanlage                   |          |   |   |
| Inscription Name                                 | geb.     | gest.   |   |
| 502 Reinigung der Grabanlage                     |          |   |   |
| 503 Imprägnierung der Grabanlage                 |          |   |   |
| 504 Beseitigung von Einsenkschäden               |          |   |   |
| 505 Steinmetzarbeiten nach weiteren Beisetzungen |          | <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja |   |
| Inscription Name                                 | geb.     | gest.   |   |
| Inscription Name                                 | geb.     | gest.   |   |
| Inscription Name                                 | geb.     | gest.   |   |
| 506 Standsicherheit wiederherstellen             |          |   |   |
| 507 Instandhaltung der Inschrift                 |          |   |   |
| 508 Kies erneuern                                |          |   |   |
| 509 Grabzubehör                                  |          |   |   |
| 510 Abräumen nach Vertragsablauf                 |          |   |   |
| 511 Arbeiten lt. Angebot (siehe Anlage) Nr.      |          | vom   |   |
| 512  |          |   |   |
| <b>Summe Sonderkosten (inkl. MwSt)</b>           |          | <b>2</b>  |   |

|  |              |                  |  |
|--|--------------|------------------|--|
| Zwischensumme  |              | <b>1+2</b>       |  |
| 620 Sicherungsrücklage (vgl. Allg. Geschäftsbedingungen) | (1 x 0,5 % x | Jahre + 2 x 5 %) |  |
| <b>Summe/Übertrag Grabmalvorsorge (inkl. MwSt.)</b>      |              |                  |  |



# Treuhandstelle für Dauergrabpflege Niedersachsen/Sachsen-Anhalt GmbH

Böttcherstraße 7 | 30419 Hannover | Tel. 0511 326711  
email@treuhandstelle.info | www.treuhandstelle.info

## Kostenaufstellung Bestattungsvorsorge

als Anlage zum Treuhandvertrag

|                    |   |  |
|--------------------|---|--|
| Auftraggeber       | Vorvertrags-Nr.                                   | Vertrags-Nr.                                       |
| Grabstätte         | Datum   |  |
| Auftragnehmer      |   |  |
| Ausführung durch   | <input type="checkbox"/> Auswahl d. Auftragnehmer | <input type="checkbox"/> Auswahl d. Hinterbliebene |
| Bezugsb. Person    | geboren am  |  |
| Bestattungsform    | <input type="checkbox"/> Erdbestattung            | <input type="checkbox"/> Einäscherung              |
| Name des Friedhofs | Ort des Friedhofs                                 |  |
| Grabart            | <input type="checkbox"/> Erdwahlgrab              | <input type="checkbox"/> Erdreihengrab             |
|                    | <input type="checkbox"/> Urnenwahlgrab            | <input type="checkbox"/> Urnenreihengrab           |
| Grablage           | Abt. Reihe  | Grab-Nr. Grabgröße m x m Stellen                   |

### Lieferungen und Leistungen für die Bestattung (inkl. MwSt.)

€

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 301 | Überführung                                 |  |
| 302 | Überführung                                 |  |
| 303 | Träger zur Überführung                      |  |
| 304 | Versorgung des Verstorbenen/Ankleiden       |  |
| 305 | Sarg  |  |
| 306 | Innenausstattung und Auspolsterung          |  |
| 307 | Deckengarnitur und Sterbebekleidung         |  |
| 308 | Überurne                                    |  |
| 309 | Holzkreuz                                   |  |
| 310 | Träger zur Beisetzung                       |  |
| 311 | Trauerbriefe / -karten                      |  |
| 312 | Traueranzeige                               |  |
| 313 | Danksagungsbriefe / -karten                 |  |
| 314 | Danksagungsanzeige                          |  |
| 315 | Erledigung der Formalitäten                 |  |
| 316 | Arbeiten lt. Angebot (siehe Anlage) Nr. vom |  |
| 317 |   |  |
| 318 |   |  |
| 319 |   |  |
| 320 |   |  |

Summe Bestattungsleistungen (inkl. MwSt)

1

### Auslagen und Gebühren für die Bestattung (inkl. MwSt.)

€

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 401 | Amtsarzt und/oder Totenbescheinigung        |  |
| 402 | Sterbeurkunden                              |  |
| 403 | Krematorium                                 |  |
| 404 | Organist                                    |  |
| 405 | Arbeiten lt. Angebot (siehe Anlage) Nr. vom |  |
| 406 |   |  |
| 407 |   |  |
| 408 |   |  |
| 409 |   |  |

Summe Auslagen und Gebühren (inkl. MwSt)

2

Zwischensumme

1+2

450 Sicherungsrücklage (vgl. Allg. Geschäftsbedingungen)

(Zwischensumme x 5 %)

Summe/Übertrag Bestattungsvorsorge (inkl. MwSt.)

MUSTER - Gilt nicht als Vertrag!